

ЗАЯВКА НА ПОДБОР

Наименование должности/ количество вакансий (в соответствии со штатным расписанием)	<i>Инженер 1 категории, ведущий инженер, начальник группы</i>
Структурное подразделение	<i>Отдел Подстанций</i>
Причина подбора	<input type="checkbox"/> плановое закрытие вакансии; <input type="checkbox"/> на место переведенного/уволенного работника; <input type="checkbox"/> ввод новой штатной единицы
Основные должностные обязанности	АСУ ЭТО, внешняя связь по ВОЛС и ВЧ
Требования к образованию (высшее/ н/о высшее и т.д.; наименование ВУЗа; профиль образования, специализация, квалификация)	<i>Высшее, предпочтительно МЭИ, МТУСИ</i>
Требования к дополнительному образованию (направления подготовки, область знаний)	
Требуемые основные профессиональные знания и навыки	Разработка ТТ (технические требования), ПД (проектная документация), РД (рабочей документации), цифровых схем связи по ВОЛС, ЦСПИ (мультиплексированная технология передачи данных SDH, PDH, WDM) и ВЧ - связи, организация передачи данных по цифровым и ВЧ каналам для передачи данных РЗА, ПА (УПАСК), диспетчерской связи, АСКУЭ, СОТИАССО, разработка матрицы потоков, выбор ВЧ оборудования и оборудования связи по ВОЛС. Расчет ВЧ каналов связи (желательно).
Требования к опыту работы (минимальный стаж работы, на каких должностях, по каким направлениям, в каких организациях, пр.)	<i>Стаж работы- не менее 5 лет</i>
Владение компьютером (необходимые программные средства, базы данных.)	<i>AutoCad, Word, Excel, Access.</i>
Знание иностранных языков (какой - обязательно/желательно/не требуется)	
Дополнительные требования (по возрасту, полу и др.)	
Условия работы (командировки - % рабочего времени, место назначения; график работы и др.)	
Заработная плата	<input type="checkbox"/> должностной оклад _____ (до вычета НДФЛ) <input type="checkbox"/> премии _____ <input type="checkbox"/> иные выплаты _____
Дополнительная информация и комментарии по вакансии	

Непосредственный руководитель/Инициатор _____ Стогний Т.А. _____
 (Фамилия, инициалы) (подпись)

Вышестоящий руководитель/*Заказчик* _____
(Фамилия, инициалы) (роспись)

Заместитель генерального директора
по управлению персоналом/*Руководитель службы персонала*

(Фамилия, инициалы) (роспись)

Дата подачи заявки: _____