

## ЗАЯВКА НА ПОДБОР

Наименование должности/ количество вакансий (в соответствии со штатным расписанием)	<i>Инженер 1 категории, ведущий инженер, начальник группы, главный специалист РЗА, ПА</i>
Структурное подразделение	<i>Отдел Подстанций</i>
Причина подбора	<input type="checkbox"/> плановое закрытие вакансии; <input type="checkbox"/> на место переведенного/уволенного работника; <input type="checkbox"/> ввод новой штатной единицы
Основные должностные обязанности	<i>РЗА ЛЭП 110,220кВ, РЗА подстанционного оборудования, ПА</i>
Требования к образованию (высшее/ н/о высшее и т.д.; наименование ВУЗа; профиль образования, специализация, квалификация)	<i>Высшее, предпочтительно МЭИ кафедра Релейная защита</i>
Требования к дополнительному образованию (направления подготовки, область знаний)	
Требуемые основные профессиональные знания и навыки	<i>Разработка принципиальных и монтажных схем РЗА ЛЭП 110, 220кВ, ПА, логических схем ПА, схем управления выключателями, ДЗШ, УРОВ, оперативной блокировки разъединителей, РЗА КРУ 6/10/35кВ, расчет уставок защит, расчеты нагрузок токовых цепей, цепей напряжения.</i>
Чет уставок защит Требования к опыту работы (минимальный стаж работы, на каких должностях, по каким направлениям, в каких организациях, пр.)	<i>Стаж работы- не менее 5 лет</i>
Владение компьютером (необходимые программные средства, базы данных.)	<i>AutoCad, Word</i>
Знание иностранных языков (какой - обязательно/желательно/не требуется)	
Дополнительные требования (по возрасту, полу и др.)	
Условия работы (командировки - % рабочего времени, место назначения; график работы и др.)	
Заработная плата	<input type="checkbox"/> должностной оклад _____ (до вычета НДФЛ) <input type="checkbox"/> премии _____ <input type="checkbox"/> иные выплаты _____
Дополнительная информация и комментарии по вакансии	

Непосредственный руководитель/*Инициатор* \_\_\_\_\_ *Стогний Т.А.* \_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы) (роспись)

Вышестоящий руководитель/*Заказчик* \_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы) (роспись)

Заместитель генерального директора

по управлению персоналом/*Руководитель службы персонала*

---

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_